

Menu Pelayanan :

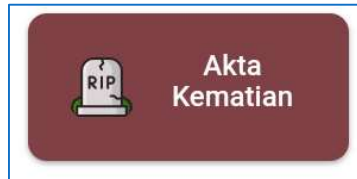


Untuk Permohonan :

1. Pengurangan Anggota KK karena Kematian
2. Akta Kematian untuk Kartu Keluarga lain yang seluruh Anggota KK meninggal

Langkah-Langkah :

- ▶ Klik menu **AKTA KEMATIAN**



- ▶ Masukkan Nomor KK dan NIK Kepala Keluarga, kemudian Pilih **MULAI**

Pelaporan Baru

DATA KK

Nomor KK

Masukkan Nomor KK

NIK Kepala Keluarga

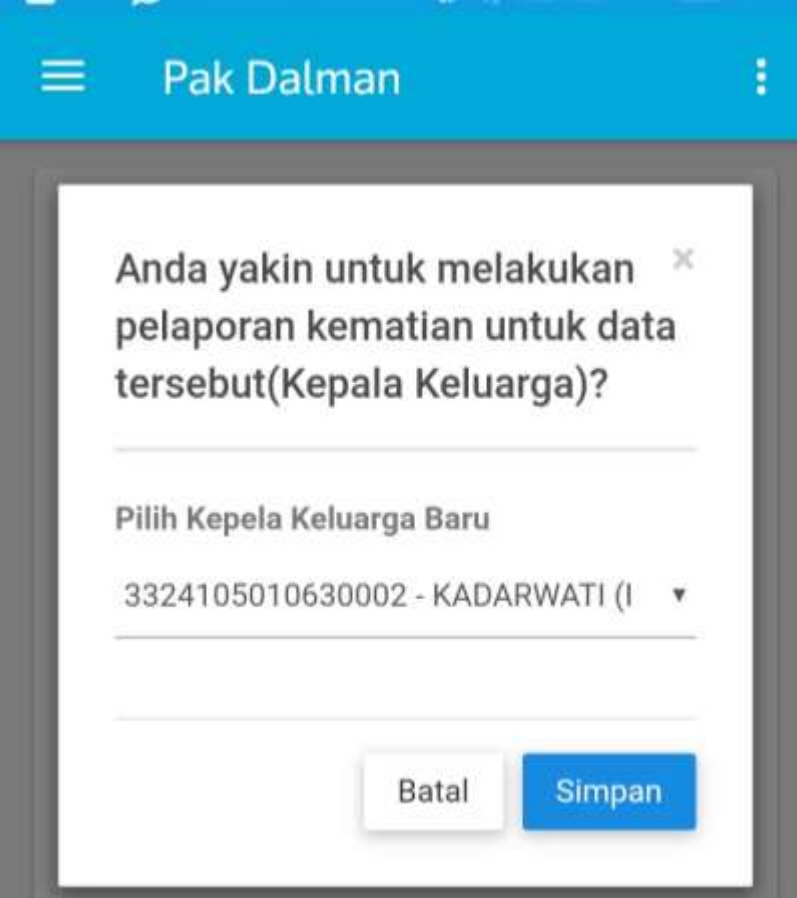
Masukkan NIK KK

Mulai **Reset** **Kembali**

- ▶ Klik LAPOR pada anggota KK yang meninggal, kemudian Pilih YA



- ▶ Jika Kepala Keluarga yang meninggal, pilih anggota kk yang masih hidup untuk menjadi Kepala Keluarga yang baru, Kemudian pilih **SIMPAN**.



The screenshot shows a mobile application interface with a blue header bar containing a menu icon, the name "Pak Dalman", and a vertical ellipsis icon. Below the header is a white dialog box with a grey border. The dialog contains the following text:

Anda yakin untuk melakukan ✕
pelaporan kematian untuk data
tersebut(Kepala Keluarga)?

Pilih Kepala Keluarga Baru

3324105010630002 - KADARWATI (I ▼

At the bottom of the dialog are two buttons: "Batal" (Cancel) and "Simpan" (Save).

- ▶ Lengkapi data Jenazah, data ibu, data ayah, data pelapor, dan data 2 orang saksi.

Detail Akta Home / Pengajuan / Akta Kematian / Detail Kematian

DETAIL PENGAJUAN (BELUM DIKIRIM) —

Perhatian: Silahkan lengkapi data yang masih kurang dan selanjutnya Kirim Pelaporan.

● DATA JENAZAH ⚠ 🔍

↓ DATA IBU ⚠ 🔍

↓ DATA AYAH ✅ 🔍

👤 DATA PELAPOR ✅ 🔍

👥 DATA SAKSI I ⚠ 🔍

👥 DATA SAKSI II ⚠ 🔍

- ▶ Setelah data lengkap, silahkan download F.229 kemudian tanda tangani dan upload beserta data dukung sesuai persyaratan seperti Surat Kematian dari RS, Surat Nikah YBS, KTP Pelapor dan 2 orang Saksi, serta KK
- ▶ Formulir dapat didownload via www.dispendukcapil.kendalkab.go.id

FORMULIR DAN DATA DUKUNG

Download Formulir

Formulir Pelaporan Kematian (F-2-30)
[Download](#)

Surat Keterangan Kematian (F-2-29)
[Download](#)

File Data Dukung

#	JENIS DATA DUKUNG	NAMA FILE	AKSI
Data tidak ada			

[Upload Data Dukung](#)

UPLOAD DATA DUKUNG

Jenis Data Dukung
-- Pilih Jenis Data Dukung --

File
[Choose file](#)

Ekstensi yg diperbolehkan
jpg, jpeg, png

[Upload](#) [Kembali](#)

[Halaman upload standar jika mengalami kendala](#)


JENIS DATA DUKUNG	NAMA FILE
Data tidak ada	

- ▶ Setelah data diisi lengkap dan data dukung sudah diupload, klik **KIRIM**.

> KIRIM PELAPORAN

- Pastikan data pelaporan sudah benar
- Pastikan sudah mendownload Formulir Pelaporan Kematian dan Membubuhkan Tanda Tangan pada Formulir tersebut dan menguploadnya sebagai data dukung.
- Pastikan semua data dukung yang dibutuhkan sudah diupload
- Setelah proses kirim, data **TIDAK DAPAT** dirubah lagi, kecuali setelah proses verifikasi terdapat koreksi.
- Tanggal pelaporan di SIAK adalah tanggal pada saat proses KIRIM pelaporan ini.
- Pilih tombol KIRIM untuk mengirim Pelaporan Kematian

Saya menyatakan data yang dikirim adalah data benar dan jika dikemudian hari terjadi masalah hukum maka saya siap mempertanggungjawabkannya.

 Kirim